

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Chrzanów, działającą w formie jednostki budżetowej, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Chrzanowie.

3. Obszar działań Ośrodka obejmuje teren Gminy Chrzanów.

4. Ośrodek może posiadać własny znak graficzny oraz używać pieczęci podłużnej posiadającej nazwę, adres, NIP oraz REGON.

5. Ośrodek jako jednostka budżetowa jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

6. Użyte w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie określenia oznaczają:

- 1) Gmina - Gmina Chrzanów;
- 2) Ośrodek - Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie;
- 3) Dyrektor - Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie;
- 4) Rada - Rada Miejska w Chrzanowie;
- 5) Statut - Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie;
- 6) Burmistrz - Burmistrz Miasta Chrzanowa.

Rozdział 2. Cel i zakres działania Ośrodka

§ 2.

1. Podstawowym celem Ośrodka jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy, w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których sami nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia odpowiadającego godności człowieka;
- 3) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych;
- 4) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem;

2. Działalność z zakresu pomocy społecznej polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;

6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

3. Ośrodek jest realizatorem zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym zadań własnych i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3.

Ponadto Ośrodek wykonuje zadania w szczególności wynikające z:

- 1) ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 3) ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
- 4) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 5) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 6) ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 7) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 8) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 9) ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem";
- 10) ustawy o systemie oświaty;
- 11) ustawy o dodatkach mieszkaniowych;
- 12) ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 13) ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 14) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 15) ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 16) ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 17) ze zmian i przepisów wykonawczych do w/w ustaw;
- 18) innych aktów prawnych nakładających wykonanie zadań na Gminę;
- 19) zarządzeń, pełnomocnictw i upoważnień Burmistrza;
- 20) innych obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 4.

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który stoi na jego czele i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Ośrodka wykonuje Burmistrz.
3. Dyrektor Ośrodka działa na podstawie upoważnień i pełnomocnictw udzielanych przez Burmistrza i Radę.
4. Dyrektor Ośrodka jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
5. Dyrektor Ośrodka może wnioskować do Burmistrza o udzielenie upoważnienia innym pracownikom Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
6. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony pracownik, w zakresie określonym w pełnomocnictwie.

§ 5.

Strukturę organizacyjną Ośrodka określa regulamin organizacyjny opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora Ośrodka.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 10.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej stanowi roczny plan finansowy Ośrodka.

3. Działalność Ośrodka finansowana jest z:

- 1) własnych środków Gminy,
- 2) dotacji celowych otrzymywanych z budżetu państwa,
- 3) innych - dopuszczalnych przez prawo źródeł.

4. Księgowość Ośrodka prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości oraz na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

5. Ośrodek jest wyposażony w mienie gminne w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

2. Zmiana Statutu odbywa się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Adam Potocki